**Casos de Uso**

**Pago en línea**

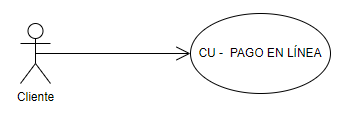
Subgerencia de Operaciones y Tecnología

**CASO DE USO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre Caso de Uso** | **Referencia o siglas del proyecto** |
| **CU - Pago en línea** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **GENERALIDADES** | |
| **Definición** | El presente caso de uso describe la interacción del actor ***CLIENTE*** con los diferentes sistemas que intervienen en el proceso de gestión de pagos en línea. |
| **Actores Principales** | 1. Cliente |
| **Actores Secundarios** | 1. Pasarela de pagos 2. ERP 3. Nuevo Sistema Core |
| **CU Relacionados** | CU - ADQUISICIÓN FIRMA  CU - CERTIMAIL PYMES TOBE  CU - SSL RAPI |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONDICIONES** | |
| PRECONDICIONES | POST CONDICIONES |
| 1. Para el correcto funcionamiento del proceso, deben estar disponibles y funcionales los diferentes sistemas que intervienen en él. 2. El usuario debe contar con una identificación real y válida para el proceso. | 1. Se entrega información sobre el pago a los diferentes sistemas dependientes del mismo. 2. El sistema debe guardar la información necesaria para el control y auditoría de las operaciones que el usuario realice. |



***CU - Pago en Línea***

|  |  |
| --- | --- |
| **1.FLUJO DE SECUENCIA PRINCIPAL** | |
| **Acción usuario** | **Respuesta Certicámara** |
|  | 1. Redirigir (***Nuevo sistema Core***) a la pasarela de pagos. |
|  | 1. Mostrar formulario con información de pago ***(Pasarela de pagos)***. |
| 1. Diligenciar información de pago. | 1. Mostrar medios de pago ***(Pasarela de pagos)***. |
| 1. Seleccionar medio pago y diligenciar información. | 1. Realizar pago ***(Pasarela de pagos).***   Si el pago no es exitoso, la ***Pasarela de pagos*** debe informar al **Cliente*.***  Si el pago es exitoso, la ***Pasarela de pagos*** debe entregar un soporte de pago al ***Cliente,*** y se continúa con el paso 7 de este flujo. |
|  | 1. Informar ***ERP*** (Servicio ERP) del pago por medio del ***Nuevo Sistema Core.*** |
|  | 1. Gestionar pago ***(ERP)***. |
|  | Fin |

**Nota: Para este caso de uso no son necesarios campos adicionales ni flujos alternos.**

**CONTROL DE VERSIONES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Descripción** | **Fecha** | **Responsable** |
| 1 | Creación del CU | 2022-08-10 | Maria Paola Quintero Mantilla |

**CONTROL DE REVISIONES Y APROBACIONES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Cargo** | **Fecha** |
| Nombre de la persona que realiza la aprobación o cambio del documento | Cargo de la persona | Fecha de aprobación del documento |